

.....

Dobrzyń nad Wisłą, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko przedsiębiorcy/nazwa osoby prawnej)

.....

.....  
(adres zamieszkania przedsiębiorcy/siedziba osoby prawnej)

NIP .....

**Urząd Miasta i Gminy  
Dobrzyń nad Wisłą  
ul. Szkolna 1  
87-610 Dobrzyń nad Wisłą**

### Oświadczenie

**o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok .....**

**w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych .....**

.....  
(nazwa i adres punktu sprzedaży)

Na podstawie art. 11<sup>1</sup> ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.) oświadczam, że w roku .....  
wartość sprzedaży napojów alkoholowych w wymienionym punkcie sprzedaży wynosiła:

**do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo ..... zł/gr**

(słownie: .....)

**powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) ..... zł/gr**

(słownie: .....)

**powyżej 18% zawartości alkoholu ..... zł/gr**

(słownie: .....)

**Oświadczam, że powyższe dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym oraz przyjmuję do wiadomości, że przedstawienie fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim skutkuje cofnięciem zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający zgodnie z art. 18 ust. 10 pkt 5 wyżej wymienionej ustawy.**

.....  
(czytelny podpis przedsiębiorcy lub pełnomocnika)

## **Pouczenie**

1. Zgodnie z art. 2<sup>1</sup> pkt 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.) wartość sprzedaży to kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
2. Oświadczenie o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim przedsiębiorca zobowiązany jest złożyć do dnia 31 stycznia danego roku kalendarzowego.
3. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie umowy spółki cywilnej, oświadczenie składają wszyscy wspólnicy (podpisy wszystkich wspólników).
4. W przypadku oświadczenia składanego przez pełnomocnika należy dołączyć dokument pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości 17 zł. W przypadku, gdy pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dziadkowie), zstępnemu (dzieci, wnuki) lub rodzeństwu, dokument taki podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej.

.....  
(czytelny podpis przedsiębiorcy lub pełnomocnika)

## **Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości w zakresie danych osobowych poniższe informacje:**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy:

### **1. Administrator danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Dobrzyń nad Wisłą, reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą, z siedzibą w Dobrzyniu nad Wisłą przy ul. Szkolnej 1.

### **2. Inspektor ochrony danych.**

Kontakt z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą możliwy jest pod numerem telefonu 54 253 05 00 lub 253 05 01 lub adresem e-mail [dobrzyn@dobrzyn.pl](mailto:dobrzyn@dobrzyn.pl)

### **3. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.), wyłącznie w celach wyraźnie w ustawach tych wskazanych.

### **4. Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane aby:

- przeprowadzić postępowania w celu udzielenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przez organ zezwalający w Mieście i Gminie Dobrzyń nad Wisłą,
- przeprowadzić postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń,
- przeprowadzić weryfikację danych zawartych w oświadczeniach o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.

## **5. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu wynikającego z kategorii archiwalnej (3 lata). Bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna data końca ważności zezwolenia. W przypadku wydania decyzji odmownej i wniesienia przez Panią/Pana odwołania, a następnie skargi do sądu administracyjnego, bieg okresu archiwizacyjnego rozpoczyna się wraz z zakończeniem postępowania sądowno-administracyjnego prawomocnym wyrokiem.

## **6. Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych.**

- Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane w trakcie postępowania w celu udzielenia zezwoleń Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Dobrzyniu nad Wisłą w celu wydania przez nią opinii, o której mowa w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. W tym przypadku będą przekazywane wyłącznie dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres punktu sprzedaży, adres do korespondencji, numer telefonu, numer NIP.
- W uzasadnionych przypadkach mogą być przekazywane Pani/Pana dane osobowe w trakcie postępowania w zakresie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń między innymi: Policji, właściwemu terytorialnie dla punktu sprzedaży Urzędowi Skarbowemu, Kujawsko-Pomorskiemu Urzędowi Celno-Skarbowemu w Toruniu, hurtowni napojów alkoholowych wskazanej przez posiadacza zezwolenia, Wojewódzkiemu Inspektorowi Inspekcji Handlowej, Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu oraz innym organom, gdy rozpatrzenie sprawy i wydanie decyzji będzie zależało od zajęcia przez nich stanowiska. W tym przypadku będą przekazywane wyłącznie dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres punktu sprzedaży, numer NIP posiadacza zezwolenia.

## **7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nienależących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## **8. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym, nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Aby skorzystać z powyższych praw, może Pani/Pan skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

**Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**

.....  
(czytelny podpis przedsiębiorcy lub pełnomocnika)